|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Principes généraux :**  **Reprise des élèves de tous les niveaux ou sans alternance ( 1 semaine sur 2 si l’effectif de la classe est supérieur à 15) et maintien de l’enseignement à distance pour les absents.**  **Les élèves de 6ème et 4ème auront cours en présentiel le lundi et le jeudi, les élèves de 5ème et de 3ème le mardi et le jeudi.**  **Pas de cours en présentiel le mercredi matin.**  **1 groupe de 15 élèves = 1 salle, les enseignants changent de salle**  **Gestion des flux d’élèves pour éviter les croisements et zonage des parties communes (cour et restaurant scolaire)**  **Balisage des zones avec de la rubalise et mise en place de signalétique de déplacement et de respect des consignes**  **Restauration au restaurant scolaire avec 3 groupes de 15 élèves par service et 2 services (1 service 6ème ou les 5ème de 12h à 13h et 1 service pour les 4ème ou les 3ème de 13h à 14h) avec une désinfection entre les 2 services.**  **4 créneaux de 1.5h ou 2h par jours.**  **Pas de cours en présentiel le mercredi matin**  **Réaménagement des emplois du temps sans LCA et Gallo qui restent en distanciel . Suivant les niveaux les cours du bloc scientifique ou d’enseignements artistiques restent en distanciel.**  **Communication vers les familles mercredi 08/06/2020**  **2 récréations de 15mn et une pause méridienne de 30 mn avec le groupe classe dans une zone déterminée**  **Désinfection des salles par un agent pendant la pause méridienne et le soir**  **Lavage des mains (ou gel hydro alcoolique) à chaque déplacement et port du masque obligatoire**  **Respect strict des gestes barrière**  **Prise en charge des 4ème et des 3ème le 1er jour par le professeur principal et formation aux gestes barrière** | | | | | | | |
| **Classe** | **Jours de présence** | | **Salle** | **classe** | **Jours de présence** | | **Salle** |
| **6A** | **Lundi et jeudi** | | **106** | **4A** | **Lundi et jeudi** | | **201** |
| **6B** | **Lundi et jeudi** | | **102** | **4B** | **Lundi et jeudi** | | **204** |
| **6C** | **Lundi et jeudi** | | **104** | **4C** | **Lundi et jeudi** | | **208** |
| **5A** | **Mardi et vendredi** | | **201** | **3A** | **Mardi et vendredi** | | **106** |
| **5B** | **Mardi et vendredi** | | **204** | **3B** | **Mardi et vendredi** | | **102** |
| **5C** | **Mardi et vendredi** | | **208** | **3C** | **Mardi et vendredi** | | **104** |
|  | |  | |  | |  | |
| Pour les élèves | | Pour les enseignants | | | Pour les autres personnels | | |
| * En classe :   Chaque élève a une salle d’attribuée et une place dans la salle.  Il doit avoir son matériel et ses manuels qui ne pourront pas être échangés.  2 masques réutilisables seront distribués le jour de la rentrée, charge à la famille de les laver  Le port du masque est obligatoire  Il est interdit de se déplacer dans la salle ou dans les couloirs sans l’autorisation expresse du professeur  L’usage du carnet de liaison est suspendu et remplacé par Pronote  Les casiers ne seront pas utilisés, les élèves laisseront leurs affaires dans leurs salles. | | * En classe :   Présence dès 8h pour accueillir les élèves  Les supports utilisés en présentiel et en distanciels sont les même.  Pas de manipulations en sciences .  Les attendus de fin d’année ont été définis par les IA IPR par niveau.  Mise à disposition d’un kit de fonctionnement (désinfectant, lingette, marqueurs, brosse à tableau, télécommande).  Désinfection des outils communs à chaque arrivée (clavier, bureau, chaise…).  Les portes des salles resteront ouvertes.  Aération des salles à chaque récréation . | | | * La vie scolaire :   Fermeture du bureau de la vie scolaire avec une permanence téléphonique + Pronote  Accès interdit aux élèves  Un seul utilisateur par jour  Désinfection à chaque prise de poste  Mise à disposition d’un kit de fonctionnement (désinfectant, lingette) | | |
| * L’enseignement à distance :   Se poursuit pour les élèves absents **mais la réactivité des enseignants, qui seront au collège, sera beaucoup moins importante que pendant la période de confinement** | | * L’enseignement à distance :   Se poursuit pour les élèves absents. il appartiendra à chaque enseignant de redéfinir les règles de réponse vers les élèves et de les communiquer aux élèves et aux familles. | | | * Les AESH :   Accompagnent leurs élèves lorsqu’ils sont présents avec un masque, une désinfection systématique des objets échangés et un respect maximum des distances sociales.  Poursuivent l’accompagnement en distanciel pour les autres élèves | | |
| * L’EPS :   Les cours d’EPS sont maintenus sans usage des vestiaires avec des activités physique modérées et en respectant les règles de distanciation  Le port du masque est obligatoire | | * L’EPS :   Les cours d’EPS auront lieu, autant que possible, en extérieur, avec une possibilité de repli dans le hall en cas de pluie. Il pourra être envisagé un change minimum dans la salle cours si c’est nécessaire | | | * Personnels administratifs :   Port du masque obligatoire en présence d’autres personnes  Lavage des mains régulier  Pas d’échange de matériel  Respect des règles de distanciation   * Usage du photocopieur   Lavage des mains avant et après  Appuyer sur les touches du panneau de commande, à l’aide d’un stylo ;  Nettoyez la tableavant et après | | |
| * L’arrivée au collège :   Les élèves se rendront directement dans leur salle en respectant les distances et les gestes barrière | | * Usage du photocopieur   Lavage des mains avant et après  Appuyer sur les touches du panneau de commande, à l’aide d’un stylo ;  **Nettoyez la table** avant et après utilisation, | | | * L’usage du CDI : | | |
| * Les déplacements :   Se feront avec le groupes classe accompagné par un professeur ou un personnel de la vie scolaire .  Un passage aux toilettes et lavage des mains aura lieu à chaque récréation et à la pause méridienne sous la surveillance d’un adulte | | * Les déplacements :   Les enseignants accompagneront les élèves lors des déplacements vers la cour, le restaurant scolaire et la grille | | | * Les agents :   Application du protocole communiqué par le CD 22 | | |
| * La récréation :   Par groupe de 15 dans une zone déterminée et balisée  Pas de jeux collectifs (ballon, ping pong… ), usage des bancs interdit, port du masque obligatoire et respect d’une distance d’un mètre entre 2 élèves.  Passage aux toilettes et lavage des mains au début et lavage des mains à la fin de la récréation. | |  | | |  | | |
| * Le restaurant scolaire :   Chaque groupe classe sera accompagné au restaurant scolaire par un adulte, le lavage des mains se fera 5 élèves/5 élèves avant et après le repas.  Les élèves mangeront à la place qui lui sera attribuée (1 mètre entre chaque) après avoir pris un plateau préparé au préalable .  L’usage du masque y est obligatoire | | * La restauration :   Les enseignants pourront manger au self en prévenant Mme DECRON la veille  L’usage de la salle des professeurs reste autorisé par maximum 2 personnes simultanément avec désinfection de tous les objets et surfaces utilisés après usage.  La vaisselle sale est ramenée au domicile.  L’usage du masque y est obligatoire | | |  | | |
| * Le départ :   Chaque groupe classe sera accompagné par son enseignant jusqu’à la grille où un AED dirigera les élèves vers leurs bus | |  | | |  | | |
| * Le non respect des règles :   En cas de non respect des règles la famille sera contactée et l’élève pourra éventuellement lui être remis au motif de mise en danger des autres usagers  Le règlement intérieur du collège continu à s’appliquer pour tous les autres points | |  | | |  | | |
|  | | * Les réunions :   Dans la salle polyvalente en format gradin avec maximum 35 personnes  Port du masque obligatoire  Lavage des mains avant et après (mise à disposition de gel hydro alcoolique) et désinfection avant et après chaque utilisation (clavier, tables, télécommande…), distribution des documents préalable par mail | | | | | |
| * L’usage de l’ascenseur :   Port du masque obligatoire, une seule personne, lavage des mains avant et après | | | | | | | |
| * Suspicion de maladie :   L’élève sera isolé et la famille prévenue. Elle prendra en charge son enfant le plus rapidement possible et contactera son médecin puis informera le collège. | | | | | | | |
| * Accueil des personnes extérieures à l’établissement :   Pas d’accueil de personnes extérieures sauf nécessité impérieuse. Dans ce cas l’accueil se fera dans la salle de réunion de l’administration avec port du masque obligatoire, lavage des mains avant et après et désinfection des objets éventuellement échangés | | | | | | | |